Сводный перечень
вопросов (тем) для устного консультирования населения в интерактивном режиме в рамках проекта «МФЦ - общественные приемные органов власти и организаций» (ранее – «Правовая помощь онлайн»)
helponline.donland.ru

Прокуратура Ростовской области

Консультирование проводится каждый второй вторник месяца с 15.00 до 17.00

1. Соблюдение прав несовершеннолетних.
2. Соблюдение прав предпринимателей.
3. Защита трудовых прав.
4. Исполнение законодательства о противодействии коррупции.
5. Разъяснение по вопросам применения административного и гражданского законодательства.

Ростовское отделение Общероссийской общественной организации «Ассоциация юристов России»

Консультирование проводится каждую пятницу месяца с 10.00 до 17.00

Правопорядок, безопасность

1. Порядок регистрации заявлений в правоохранительных органах и получения ответов на них.
2. Исполнение решений судов судебными приставами (консультация юриста).

Жилищное обеспечение

3. Приватизация жилья.
4. Переселение из аварийного жилья либо жилья, пострадавшего от пожара; договор на переселение.
5. Предоставление жилья детям-сиротам, достигшим 18-летнего возраста.
6. Расходование средств материнского (семейного) капитала.

Жилищно-коммунальные услуги

7. Жалобы на действия (бездействие) управляющих компаний и ресурсоснабжающих организаций.
8. Жалобы по вопросам установки, замены, поверки приборов учета (счетчиков).
9. Признание права собственности на самовольную постройку (легализация самозастроя).
10. Капитальный ремонт многоквартирных домов. Льготы на капремонт гражданам старше 70 и 80 лет. Жалобы на качество работ по капремонту МКД.
11. Приостановление подачи газа (обрезка газоснабжения).

Долевое строительство

12. Долевое участие в строительстве.

Наследство

13. Оформление наследства (порядки наследования, процедуры, сроки, налоги).

Земля, сельское хозяйство

14. Оформление земельных паев, выделение земельных паев либо их доли.

15. Предоставление земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства, строительства объектов малого бизнеса.

16. Пользование земельным участком в долевой собственности.

17. Спорные земельные вопросы между соседями частных домовладений, дачных (садовых) участков.

18. Перевод земель сельскохозяйственного назначения в другой вид разрешённого использования.

19. Предоставление земельных участков многодетным семьям.

Социальное обеспечение

20. Социальная поддержка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

21. Обжалование решений бюро медико-социальной экспертизы.

Оплата труда

22. Невыплата заработной платы, порядок её взыскания.

Здоровье, медицинское обеспечение

23. Получение медицинских услуг по полису ОМС. Действие полиса ОМС в государственных (муниципальных) и негосударственных учреждениях здравоохранения.

Вопросы брачно-семейных отношений

24. Порядок подачи искового заявления о расторжении брака.

25. Порядок взыскания алиментов.

26. Порядок подачи искового заявления о разделе совместно нажитого имущества.

Главное управление Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ростовской области

Консультирование проводится каждую пятницу месяца с 16.00 до 18.00

1. Получение паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации.

2. Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания.

3. Порядок оформления документов, подтверждающих право на законное пребывание (проживание) в Российской Федерации граждан Украины.

Управление Федеральной службы судебных приставов по Ростовской области

Консультирование проводится каждый понедельник месяца с 11.00 до 13.00

1. Предоставление сведений по вопросам принудительного исполнения судебных актов, актов иных уполномоченных органов и должностных лиц.

2. Порядок обращений граждан по вопросам коллекторской деятельности.

Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области

Консультирование проводится каждый вторник месяца с 10.00 до 17.00

1. Консультирование по вопросам защиты прав потребителей.

2. Оказание правовой помощи населению в подготовке проектов претензий, исковых заявлений в суд о защите прав потребителей (по результатам устного консультирования).

3. Подача письменных обращений граждан через МФЦ (по результатам устного консультирования).

Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области

Консультирование проводится каждый четверг месяца с 9.30 до 13.00

1. Государственный кадастровый учет недвижимого имущества и (или) государственная регистрация прав на недвижимое имущество.

2. Порядок получения сведений из государственного фонда данных, полученных в результате проведения землеустройства.

3. Вопросы определения и оспаривания кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества.

4. Вопросы осуществления государственного земельного надзора за соблюдением в отношении объектов земельных отношений органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами требований

земельного законодательства, за нарушение которых законодательством Российской Федерации предусмотрена ответственность.

Отделение Пенсионного фонда Российской Федерации по Ростовской области

Консультирование проводится 1й, 2й, 3й, 4й четверг месяца с 14.00 до 16.00

1. Изменения в пенсионном законодательстве РФ:
1.1. Обзор изменений в разрезе категорий граждан.
1.2. Особенности пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан.
2. Пенсионное обеспечение отдельных категорий граждан.

Ростовское региональное отделение Фонда социального страхования

Консультирование проводится каждый четверг месяца с 14.00 до 16.00

1. Назначение и выплата пособий на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством
2. Возмещение вреда, причиненного работнику при исполнении им трудовых обязанностей
3. Порядок регистрации и снятия с учета страхователей – физических лиц
4. Порядок выдачи, оформления и продления листков нетрудоспособности застрахованным гражданам
5. Порядок выдачи и оплаты родовых сертификатов женщинам в период беременности и родов
6. Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации
7. Обеспечение путевками граждан получателей социальных услуг на санаторно-курортное лечение, бесплатным проездом к месту лечения

Министерство труда и социального развития Ростовской области

Консультирование проводится каждую 2ю и 4ю пятницу месяца с 10.00 до 13.00

1. Компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (категории граждан, имеющих право на компенсацию, перечень документов для назначения).
2. Выплата пособия на ребенка гражданам, проживающим на территории Ростовской области (категории граждан, имеющих право на пособие, перечень документов для назначения).

3. Выдача сертификата на региональный материнский капитал (категории граждан, имеющих право на выдачу сертификата, перечень документов для выдачи).

4. Оказание адресной социальной помощи малообеспеченным категориям граждан.

5. Порядок зачисления граждан на социальное обслуживание в организации стационарной и полустационарной формы социального обслуживания.

6. Порядок присвоения званий «Ветеран труда», «Ветеран труда Ростовской области».

7. Организация отдыха и оздоровления детей в Ростовской области: предоставление бесплатных путевок для детей и выплата компенсаций за самостоятельно приобретенные путевки для детей.

Министерство строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области, государственное бюджетное учреждение Ростовской области «Агентство жилищных программ»

Консультирование проводится каждую пятницу месяца с 14.00 до 16.00

1. Предоставление бюджетной субсидии для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту.

1.1. Для граждан, не являющихся получателями бюджетной субсидии.

1.1.1. Можно ли в соответствии с законодательством получить бюджетную субсидию на оплату процентной ставки по уже оформленному жилищному кредиту?

1.1.2. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии граждане, не имеющие постоянной регистрации по месту жительства на территории Ростовской области?

1.1.3. Имеет ли значение для получения бюджетной субсидии длительность проживания на территории Ростовской области гражданина, имеющего постоянную регистрацию по месту жительства на территории Ростовской области?

1.1.4. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии граждане, имеющие регистрацию по месту пребывания на территории Ростовской области?

1.1.5. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии физические лица, не имеющие гражданства Российской Федерации?

1.1.6. Какие категории граждан имеют право на получение бюджетной субсидии?

1.1.7. Имеют ли в соответствии с законодательством право на получение бюджетной субсидии федеральные государственные служащие?

1.1.8. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии граждане, имеющие в собственности жилье?

1.1.9. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии граждане, проживающие в жилом помещении по договору социального найма?

1.1.10. Является ли постановка на учет нуждающихся в жилых помещениях в органах местного самоуправления обязательным требованием для получения бюджетной субсидии?

1.1.11. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии граждане, ранее имевшие в собственности жилье, но продавшие/подарившие его?

1.1.12. Куда обращаться для получения бюджетной субсидии?

1.1.13. Где можно получить форму заявления на получение бюджетной субсидии и перечень необходимых документов?

1.14. Когда в соответствии с законодательством необходимо оформить жилищный кредит и приобрести жилое помещение?

1.15. Предусмотрена ли законодательством возможность продления срока действия свидетельства, подтверждающего право на получение бюджетной субсидии?

1.16. Какой размер бюджетной субсидии установлен в законодательстве?

1.17. Как в соответствии с законодательством рассчитывается размер бюджетной субсидии?

1.1.18. Сколько лет будет субсидироваться процентная ставка по жилищному кредиту?

1.1.19. Каким требованиям в соответствии с законодательством должно соответствовать приобретаемое жилое помещение?

1.1.20. Предусмотрена ли законодательством для работников бюджетной сферы областного и муниципального подчинения и многодетных семей дополнительная государственная поддержка в виде бюджетной субсидии для оплаты части стоимости жилья?

1.2. Для граждан, уже получающих бюджетную субсидию для оплаты части процентной ставки по жилищному кредиту.

1.2.1. Можно ли вносить изменения в кредитный договор в период субсидирования процентной ставки?

1.2.2. Можно ли рефинансировать кредит, по которому производится субсидирование процентной ставки?

1.2.3. Можно ли продать/подарить жилое помещение, приобретенное с использованием государственной поддержки?

1.2.4. В каких случаях предоставляется бюджетная субсидия для погашения задолженности по кредиту в связи с рождением (усыновлением) ребенка в период субсидирования процентной ставки?

2. Предоставление молодым специалистам здравоохранения и работникам здравоохранения дефицитных профессий бюджетной субсидии на приобретение (строительство) жилья.

2.1. Для граждан, не являющихся получателями бюджетной субсидии.

2.1.1. Может ли претендовать на получение данной бюджетной субсидии любой работник здравоохранения?

2.1.2. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии физические лица, не имеющие гражданства Российской Федерации?

2.1.3. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии граждане, не имеющие постоянной регистрации по месту жительства на территории Ростовской области?

2.1.4. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии граждане, имеющие регистрацию по месту пребывания на территории Ростовской области?

2.1.5. Имеет ли значение для получения бюджетной субсидии длительность проживания на территории Ростовской области гражданина, имеющего постоянную регистрацию по месту жительства на территории Ростовской области?

2.1.6. Является ли постановка на учет нуждающихся в жилых помещениях в органах местного самоуправления обязательным требованием для получения бюджетной субсидии?

2.1.7. Как в соответствии с законодательством производится оценка обеспеченности жильем для получения данной бюджетной субсидии?

2.1.8. Куда обращаться для включения в поименный список молодых специалистов здравоохранения или поименный список работников здравоохранения дефицитных профессий?

2.1.9. Куда обращаться для получения бюджетной субсидии?

2.1.10. Где можно получить форму заявления на включение в поименный список молодых специалистов здравоохранения или поименный список работников здравоохранения дефицитных профессий?

2.1.11. Где можно получить форму заявления на получение бюджетной субсидии и перечень необходимых документов?

2.1.12. Сколько лет нужно будет отработать в системе здравоохранения Ростовской области в случае получения бюджетной субсидии?

2.1.13. Имеют ли в соответствии с законодательством право претендовать на получение бюджетной субсидии граждане, ранее имевшие в собственности жилье, но продавшие/подарившие его?

2.1.14. Какой размер бюджетной субсидии установлен в законодательстве?

2.1.15. Как в соответствии с законодательством рассчитывается размер бюджетной субсидии?

2.1.16. Какие требования в соответствии с законодательством предъявляются к приобретаемому жилому помещению?

2.1.17. Обязателен ли в соответствии с законодательством залог приобретенного жилого помещения в пользу ГБУ РО «Агентство жилищных программ»?

2.2. Для граждан, уже получивших бюджетную субсидию.

2.2.1. В течение какого времени после получения бюджетной субсидии гражданин должен работать в областной или муниципальной организации здравоохранения Ростовской области?

2.2.2. Какие последствия предусмотрены законодательством в случае увольнения из организации здравоохранения до истечения 10 лет с даты получения бюджетной субсидии?

2.2.3. Можно ли в течение 10 лет после получения бюджетной субсидии оформить перевод в другую областную или муниципальную организацию здравоохранения?

2.2.4. Можно ли в течение 10 лет после получения бюджетной субсидии оформить перевод в организацию здравоохранения, не относящуюся к областной или муниципальной организации?

2.2.5. Какие предусмотрены меры обеспечения возврата суммы бюджетной субсидии в случае нарушения требований законодательства?

2.2.6. Можно ли продать/подарить приобретенное жилое помещение в течение 10 лет после получения бюджетной субсидии?

3. Предоставление меры социальной поддержки по обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, детей, находящихся под опекой (попечительством).

3.1. Каким условиям должен соответствовать ребенок-сирота для предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения жилым помещением?

3.2. Есть ли случаи, когда ребенок-сирота может быть обеспечен жилым помещением до достижения 18 лет?

3.3. В каких случаях проживание детей-сирот в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками, которых они являются, признается невозможным?

31.4. Кто вправе обратиться за предоставлением ребенку-сироте меры социальной поддержки в виде обеспечения жилым помещением?

31.5. Куда необходимо обратиться за предоставлением меры социальной поддержки в виде обеспечения жилым помещением?

3.6. Какие документы необходимо представить при обращении за предоставлением меры социальной поддержки в виде обеспечения жилым помещением?

3.7. На каких условиях предоставляется жилое помещение ребенку-сироте?

3.8. Как рассчитывается размер площади жилого помещения, предоставляемого ребенку-сироте по договору социального найма специализированного жилого помещения?

3.9. В каком случае ребенок-сирота имеет право на предоставление дополнительной площади сверх установленной общей нормы площади предоставляемого жилого помещения?

4. Предоставление меры социальной поддержки в виде субсидии на строительство или приобретение жилого помещения инвалидам и семьям, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий и ставших на учет до 1 января 2005 года.

4.1. Каким условиям должны соответствовать инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов, чтобы получить субсидию?

4.2. Если гражданин встал на учет после 1 января 2005 года, может ли он претендовать на получение субсидии?

4.3. На что может быть использована субсидия?

4.4. Куда обратиться с заявлением о предоставлении субсидии?

4.5. Какие документы необходимо представить при обращении за получением субсидии?

4.6. Кто имеет право подать заявление, если гражданин, признан недееспособным, или заявление подается от имени ребенка-инвалида? Каким документом подтверждаются полномочия?

4.7. Как рассчитывается размер субсидии?

4.8. Как рассчитывается субсидия, если правом на получение субсидии обладают два и более членов одной семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях?

4.9. Кто осуществляет подбор жилого помещения? Каким требованиям должно соответствовать жилое помещение?

4.10. Какие последствия наступают в случае, если стоимость жилья превышает размер субсидии?

4.11. Можно ли использовать субсидию на приобретение жилья путем участия в долевом строительстве?

4.12. Как осуществляется перечисление субсидии при приобретении/строительстве жилья?

4.13. Установлен ли срок, в течение которого должна быть использована субсидия?

4.14. Можно ли отказаться от получения субсидии в текущем году, чтобы получить субсидию в последующие годы?

5. Предоставление меры социальной поддержки в виде субсидии на улучшение жилищных условий ветеранам Великой Отечественной войны.

5.1. Какие условия для предоставления субсидии?

5.2. Какие категории ветеранов Великой Отечественной войны имеют право на предоставление субсидии на улучшение жилищных условий?

5.3. Куда обратиться с заявлением о предоставлении субсидии на улучшение жилищных условий?

1.4. Какие документы необходимо представить для получения субсидии на улучшение жилищных условий?

6. Предоставление меры социальной поддержки в виде субсидий за счет средств федерального бюджета на обеспечение жильем ветеранов/инвалидов боевых действий, членов семей погибших (умерших) ветеранов/инвалидов боевых действий, вставших на учет до 1 января 2005 года.

6.1. Какие категории имеют право на предоставление меры социальной поддержки в виде обеспечения жильем?

6.2. Имеют ли право на получение субсидии ветераны/инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) ветеранов/инвалидов боевых действий, вставшие на учет после 1 января 2005 года?

6.3. Обеспечиваются ли жильем ветераны/инвалиды боевых действий, члены семей погибших (умерших) ветеранов/инвалидов боевых действий, вставшие на учет после 1 января 2005 года? В каком порядке?

6.4. Какие условия для предоставления субсидии?

6.5. Куда обратиться с заявлением о предоставлении субсидии?

6.6. Какие документы нужно предоставить для получения субсидии?

6.7. На что может быть использована субсидия?

6.8. Как осуществляется расчет субсидии?

6.9. Как рассчитывается субсидия, если правом на получение субсидии обладают два и более членов одной семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях?

6.10. Кто осуществляет подбор жилого помещения? Каким требованиям должно соответствовать жилое помещение?

6.11. Можно ли использовать субсидию на приобретение жилья путем участия в долевом строительстве?

6.12. Как осуществляется перечисление субсидии при приобретении (строительстве) жилья?

6.13. Можно ли отказаться от получения субсидии в текущем году, чтобы получить субсидию в последующие годы?

6.14. Установлен ли срок, в течение которого должна быть использована субсидия?

7. Обеспечение жилыми помещениями граждан, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания и ремонту или реконструкции не подлежат.

7.1. Какие условия для предоставления жилого помещения?

7.2. На каких условиях предоставляется жилое помещение?

7.3. Каков порядок предоставления жилого помещения?

7.4. Как рассчитывается площадь предоставляемого жилого помещения?

7.5. Имеет ли право на предоставление жилого помещения гражданин, имеющий в собственности иное помещение?

Департамент имущественно-земельных отношений города Ростова-на-Дону

Консультирование проводится в среду 2-й недели месяца с 14.00 до 16.00

1. Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

2. Утверждение схемы расположения земельного участка на кадастровом плане территории (за исключением утверждения схемы расположения земельных участков для размещения нестационарных торговых объектов, передвижных сооружений, объектов общественного питания, в том числе летних площадок кафе, баров, ресторанов и объектов бытового обслуживания (площадью, превышающей 99 квадратных метров), садовых, огородных и дачных земельных участков, для временного размещения индивидуальных гаражей, а также земельных участков для эксплуатации существующих индивидуальных жилых домов).

3. Предварительное согласование предоставления земельного участка (за исключением предварительного согласования предоставления земельного

участка для временного размещения индивидуальных гаражей, для эксплуатации существующих индивидуальных жилых домов).

4. Продажа земельного участка без проведения торгов.

5. Предоставление земельного участка в собственность бесплатно (за исключением предоставления гражданам, имеющим трех и более детей, состоящих на учете в целях бесплатного предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства и изъявившие согласие на предоставление из числа участков, утвержденных перечнем).

6. Предоставление земельного участка в аренду без проведения торгов.

7. Предоставление земельного участка для временного размещения (эксплуатации) индивидуального гаража.

8. Предоставление земельного участка в постоянное (бессрочное) пользование.

9. Предоставление земельного участка в безвозмездное пользование.

10. Заключение дополнительных соглашений к договорам безвозмездного пользования, аренды земельных участков (в отношении договоров, заключенных Департаментом).

11. Расторжение договора безвозмездного пользования, аренды земельных участков (в отношении договоров, заключенных Департаментом).

12. Прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком (за исключением земельного участка, занимаемого индивидуальным домом, садовым, огородным и дачным земельным участком).

13. Проведение сверки, уточнения платежей по договорам аренды муниципального имущества.

14. Проведение сверки, зачета, розыска, уточнения, возврата платежей, подготовка справки об отсутствии (наличии) задолженности по договорам аренды земельных участков; выдача разрешения на залог права аренды земельного участка (в отношении договоров, заключенных Департаментом).

15. Предоставление информации об объектах учета из реестра муниципального имущества

16. Выдача разрешения на использование земель или земельных участков без предоставления земельных участков и установления сервитута.

17. Заключение соглашения об установлении сервитута в отношении земельного участка, находящегося в муниципальной собственности или государственная собственность на который не разграничена.

18. Установление и прекращение публичного сервитута.

19. Заключение соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков и земельных участков, находящихся в частной собственности (за исключением перераспределения земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность

на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в собственности граждан и предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, дачного хозяйства, индивидуального жилищного строительства, а также земельных участков для эксплуатации существующих жилых домов, при условии, что площадь земельных участков, находящихся в собственности граждан, увеличивается в результате этого перераспределения не более чем до установленных предельных максимальных размеров земельных участков).

20. Предоставление права на размещение, заключение дополнительного соглашения к договору, расторжение (прекращение) договора о размещении нестационарного торгового объекта, летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания без проведения конкурса.

21. Проведение сверки, зачета, розыска, уточнения, возврата платежей, подготовка справки об отсутствии (наличии) задолженности по договору о размещении нестационарного торгового объекта, летнего кафе при стационарном предприятии общественного питания, по договору на размещение места для стоянки для технических и других средств передвижения;

22. Предоставление, заключение дополнительного соглашения к договору, расторжение (прекращение) договора на размещение места для стоянки для технических и других средств передвижения.

23. Предоставление в собственность субъектам малого и среднего предпринимательства арендуемого ими муниципального недвижимого имущества.

Редакция по состоянию на 02.03.2020